

Informácie k podmienkam realizácie odvozu komunálneho odpadu vyplývajúce zo

Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 12/2001 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta SR Bratislavy v znení neskorších zmien a doplnkov a Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 13/2012 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení VZN č. 11/2014.

Čl. I

1. Oprávnená osoba na zber, prepravu a zneškodňovanie zmesového komunálneho odpadu je spoločnosť Odvoz a likvidácia odpadu, a.s., Bratislava (ďalej len „OLO, a.s.“).
2. Spoločnosť OLO, a.s. poskytne bezplatne do užívania pôvodcovi komunálneho odpadu dohodnutý počet zberných nádob, kontajnerov, ktoré sú v jej vlastníctve.
3. Pôvodca komunálneho odpadu je povinný užívať nádoby/kontajnery riadne a v súlade s účelom, ktorému obvykle slúžia, t.j. na zber komunálneho odpadu v súlade s VZN hl. mesta SR Bratislavy č. 12/2001; je povinný chrániť ich pred poškodením, stratou alebo zničením.
4. Pôvodca komunálneho odpadu/správca nehnuteľnosti¹⁾ nemôže prenechať nádoby/kontajnery na užívanie inému.
5. Pôvodca komunálneho odpadu/správca nehnuteľnosti je povinný nahradiť škodu OLO, a.s., ktorá vznikla v prípade straty, zničenia, alebo poškodenia nádob/kontajnerov, ktoré nezodpovedá jej bežnému opotrebovaniu. To neplatí, ak ku škode došlo činnosťou OLO, a.s.

Čl. II

1. Pôvodca komunálneho odpadu je povinný vkladať jednotlivé zložky odpadu do zberných nádob, kontajnerov na to určených tak, aby sa dali uzavrieť a komunálny odpad z nich nevypadával a pri ich vyprázdňovaní neohrozil zdravie zamestnancov spoločnosti OLO, a.s..
2. Do zberných nádob je zakázané ukladať objemný (veľkorozmerný) odpad a predmety, ktoré by svojim zložením mohli spôsobiť škodu, ohroziť bezpečnosť a zdravie zamestnancov OLO, a.s., alebo by mohli poškodiť technické zariadenie mechanizmov na odvoz a zariadenie na zneškodňovanie spaľovaním (odpad výbušný, nebezpečný, stavebný, záhradný, uhynuté zvieratá a pod.).
3. Je zakázané odpad ukladať na stanovištia mimo zberných nádob, kontajnerov.²⁾ OLO, a.s. odstráni len odpad, ktorý vznikol pri jej manipulácii s kontajnermi, zbernými nádobami pri ich vyprázdňovaní, údržbe alebo výmene.

Čl. III

1. Správca nehnuteľnosti v deň zberu a prepravy odpadu (ďalej len „odvoz“) je povinný umožniť vstup k stanovištiu za účelom vyprázdňovania zberných nádob a kontajnerov a sprístupniť zberné nádoby, kontajnery (odmoknúť bránu, uvoľniť uzamknuté zberné nádoby, vyložiť zberné nádoby pred bránu). Ak správca nehnuteľnosti podľa predchádzajúcej vety nespístupní zberné nádoby, má sa za to, že OLO, a.s. vykonalo odvoz v riadnom termíne podľa harmonogramu odvozu. V takomto prípade nevzniká nárok na náhradný odvoz.
2. Za nedodržanie termínu odvozu sa nepovažuje nespístupnenie kontajnerov z dôvodu prekážky znemožňujúcej uskutočnenie odvozu, napr. neumožnený vstup do stanovišťa, nezjazdnosť prístupovej komunikácie (rozkopávka, ľad, sneh, nespustená komunikácia), podjazdovej výšky, šírky komunikácie menšej ako 4 m, pozdĺžneho sklonu väčšieho ako 15%. V takýchto prípadoch správca nehnuteľnosti dohodne s OLO, a.s. dočasné premiestnenie kontajnerov v spolupráci s vlastníkom nehnuteľnosti, na ktorom majú byť kontajnery dočasne umiestnené.
3. Odvoz OLO, a.s. nevykonáva v nedeľu, na Nový rok a Veľkonočný pondelok. Odvozný deň sa z titulu uvedených sviatkov vykoná na nasledujúci deň odvozu po stanovenom termíne odvozu. Ak prípadne nasledujúci deň na nedeľu, vykoná oprávnená osoba odvoz nasledujúci pondelok.
4. Zmeny v odvoze komunálneho odpadu z dôvodu sviatkov alebo vzniku iných nepredvídateľných skutočností zverejňuje OLO, a.s. na internetovej stránke www.olo.sk.
5. **Nedodržanie stanoveného termínu odvozu zo strany OLO, a.s. nahlasuje správca nehnuteľnosti do 24 hodín na OLO, a.s., zákaznícke centrum, telefonicky na č.: 02/50 110 111, príp. mailom: zakazka@olo.sk, alebo faxom č. 02/50 110 222. OLO, a.s. a v takomto prípade je povinná oprávnená osoba vykonať náhradný odvoz nasledujúci deň; ak prípadne náhradný deň na nedeľu, bude odvoz vykonaný v pondelok, prípadne podľa vzájomnej dohody medzi oprávnenou osobou a správcom nehnuteľnosti.**

Čl. IV

Pri zapojení do systému zberu (pri prihlásení do evidencie) alebo pri zmene zapojenia do systému zberu (pri zmene v evidencii) pôvodca odpadu predkladá:

- a) výpoveď zo zmluvy OLO, a.s. (ak ešte pôvodca zberu nevykonal úkon zapojenia do systému zberu), ďalej:
- b) fyzická osoba bývajúca v rodinnom dome: list vlastníctva, zmluvu o nájme, preukaz totožnosti,
- c) fyzická osoba - podnikateľ, právnická osoba: výpis z obchodného registra, živnostenského registra, resp. obdobného registra, list vlastníctva alebo zmluvu o nájme, preukaz totožnosti
- d) správca nehnuteľnosti, spoločenstvo: výpis z obchodného registra, resp. živnostenského registra, spoločenstvo výpis z registra spoločenstiev vlastníkov bytov a NP, zmluvu o výkone správy, resp. list vlastníctva, preukaz totožnosti
- e) v prípade **zastúpenia** pôvodcu odpadu (FO, PO, správcu) zástupcom je tento povinný predložiť preukaz totožnosti, originál plnomocenstva udeleného v súlade so zákonom.³⁾
- f) ak vstupuje do systému zberu komunálneho odpadu po pôvodnom poplatníkovi ako porúčiteľovi jeho dedič, tento je povinný preukázať uvedené skutočnosti predložením právoplatného originálu osvedčenia o dedičstve, resp. právoplatné rozhodnutie súdu vo veci, pri úmrtí kópiu úmrtného listu.

Čl. V

Zapojenie do systému zberu (prihlásenie do evidencie) a zmenu zapojenia do systému zberu komunálneho odpadu (zmenu v evidencii) vykonáva správca nehnuteľnosti osobne alebo ním splnomocnená osoba na základe plnej moci (podania elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu, poštou, faxom, telefonicky a pod. majú len informatívny charakter). Prihlásenie alebo zmeny v evidencii zapojenia do systému zberu sa vykonávajú na **Oddelení miestnych daní a poplatkov, Referát miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, Blagoevova 9, P.O.Box 76, 850 05 Bratislava 55**, bližšie informácie na stránke www.bratislava.sk.

Zmena zapojenia do systému zberu sa uskutoční v lehote 30 dní od podania žiadosti.

Zníženie počtu intervalu odvozu a zmena typu nádoby za objemovo menšiu sa uskutoční nadväzne na stanovisko k žiadosti, ktoré vydá Oddelenie životného prostredia magistrátu.

V Bratislave, dňa 31.12.2014

¹⁾ V zmysle ust. § 2 ods. 14 všeobecne záväzného nariadenia hl. mesta SR Bratislavy č. 12/2001 sa správcom nehnuteľnosti rozumie, napríklad vlastník rodinného domu, bytového domu alebo rodinného domu s nájomnými bytmi, ostatných budov na bývanie, priestoru v bytovej budove slúžiacej na podnikateľské účely alebo iné ako podnikateľské, spoločenstvo vlastníkov bytov a nebytových priestorov alebo správca podľa § 6 zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov, správca na základe zmluvného vzťahu.

²⁾ Podľa § 80 ods. 1 písm. b) zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov sa prístupku dopustí ten, kto uloží odpad na iné miesto než na miesto určené obcou [§ 18 ods. 3 písm. a) a § 39 ods. 5 písm. c) zákona].

³⁾ Podľa § 9 ods. 2 zák. č. 563/2009 Zb. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov daňový subjekt, jeho zákonný zástupca alebo jeho opatrovník sa môže dať zastupovať zástupcom, ktorého si zvolí a ktorý koná v rozsahu plnomocenstva udeleného písomne alebo ústne do zápisnice u správcu dane. Ak nie je rozsah plnomocenstva presne vymedzený, považuje sa toto plnomocenstvo za všeobecné. V tej istej veci môže mať len jedného zástupcu.